

Domanda di versamento / trasferimento

Datore di lavoro **n° contratto**

Persona assicurata

☐ Signor ☐ Signora

Cognome Nome

Via NPA, Località

Telefono (privato) E-Mail (privato)

Data di nascita n° assicurato

Stato civile Data del matrimonio

Trasferimento della prestazione a una nuova istituzione previdenziale (cassa pensione, fondazione di libero passaggio)

Si prega di allegare un bollettino di versamento della nuova istituzione previdenziale

Nuovo datore di lavoro NPA, Località

Nuova istituzione di previdenza n° contratto

Banca / Posta n° conto / IBAN

☐ Apertura di un conto presso la Tellico Fondazione di libero passaggio

Versamento in contanti della prestazione di libero passaggio

Motivo del versamento

☐ Emigrazione definitiva dalla Svizzera o dal Principato del Liechtenstein e trasferisco il mio domicilio a

Il domicilio si trova ☐ in uno Stato UE / AELS*
☐ al di fuori di uno Stato UE / AELS

Si prega di allegare il certificato di cambiamento di residenza.

Documenti da allegare

Conferma di trasloco dall'ultimo comune di domicilio (rilasciata da non più di 6 mesi o conferma del comune di domicilio attuale)

☐ Attività lucrativa indipendente come attività principale

- Decisione sulla contribuzione AVS con salario annuo lordo dichiarato comprensivo di copia della richiesta per l'AVS
- Copia del passaporto/della carta d'identità del coniuge/partner con firma leggibile
- L'inizio dell'attività indipendente non può risalire a più di un anno nel passato.

☐ La prestazione di libero passaggio è inferiore all'importo di un contributo annuo della persona assicurata

☐ Raggiungimento dell'età di pensionamento (mass. 5 anni prima o 5 anni dopo il limite di legge)

☐ Decesso del titolare della previdenza

Il beneficiario deve presentare il certificato di morte, il certificato ereditario e il libretto di famiglia

Documenti richiesti secondo lo stato civile

- Matrimonio o convivenza registrata
- Divorzio o scioglimento giudiziale del regime di convivenza
- Persone non sposate o in convivenza non registrata o vedovi / e

Documenti da allegare

- Consenso scritto del coniuge / partner
- Copia sentenza di divorzio
Conferma dell'ufficio di stato civile (rilasciata da non più di 1 mese)
- Conferma dell'ufficio di stato civile (rilasciata da non più di 1 mese)

Il titolare della previdenza conferma

- ☐ di non avere effettuato, negli ultimi 3 anni, nessun versamento per l'acquisto di anni di contribuzione
- ☐ di avere effettuato, negli ultimi 3 anni, dei versamenti per l'acquisto di anni di contribuzione

Relazione bancaria o postale

Si prega di allegare un bollettino di versamento.

Banca / Posta

NPA, Località

n° conto

IBAN

Firma / e

Luogo, data

Persona assicurata

Dichiaro di accettare il versamento in contanti

coniuge o convivente registrato

Per importi fino a CHF 10'000 abbiamo bisogno di una copia del passaporto o della carta d'identità del coniuge / convivente registrato.

Legittimazione legale di entrambe le firme del coniuge / convivente registrato (in caso di versamento in contanti) per importi superiori a CHF 10'000

(Giudice di pace, notaio, comune di residenza)

* Se Lei lascia definitivamente la Svizzera e trasferisce il Suo domicilio in uno Stato UE / AELS o se è un lavoratore frontaliero con domicilio in uno Stato UE / AELS e smette definitivamente di lavorare in Svizzera, dal 1° giugno 2007 può chiedere soltanto il versamento in contanti della parte sovraobbligatoria della Sua prestazione di libero passaggio, purché nel nuovo domicilio (se frontaliero: nel domicilio avuto finora) per Lei sussiste l'obbligo di assicurazione. La parte obbligatoria della prestazione di libero passaggio deve essere depositata presso un conto di libero passaggio in Svizzera. Con l'apposito modulo che trova al sito www.verbindungsstelle.ch può chiarire se per Lei sussiste l'obbligo di assicurazione.